

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Удмуртский государственный университет»
Филиал в г. Кудымкаре

Утверждаю:
Решением Ученого Совета филиала
от «07» 09 2016 г. пр. № 2
Председатель Ученого Совета филиала



Б.К.Соколов

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
(профиль подготовки: Технология)

Квалификация
БАКАЛАВР

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения- 4года

Кудымкар 2016

1. Общие положения

1.1 Образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО филиал «УдГУ» в г.Кудымкаре по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и профилю подготовки «Технология» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Ученым Советом филиала с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (квалификация (степень) «бакалавр»), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОП ВПО бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата составляют:

- Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.;
- Закон Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки высшего профессионального образования;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "УдГУ» филиал в г.Кудымкаре;
- Положение о ФГБОУ ВО филиал «УдГУ» в г.Кудымкаре.

1.3. Общая характеристика образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» профиль подготовки «Технология».

Цель (миссия) ОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Миссия настоящей ОП состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности, общества и государства, в развитии единого образовательного пространства в области педагогического образования.

Целью ОП является подготовка квалифицированных кадров в области педагогического образования, всестороннее развитие личности (воспитание) студента, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Целью ОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» профиль подготовки «Технология» является развитие у студентов личностных качеств; формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально личностных, инструментальных) профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», а также формирование организованного, трудолюбивого, ответственного выпускника, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность и к адаптации на рынке труда и занятости на основе овладения общекультурными и профессиональными компетенциями ОП.

Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор студентами индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение социальных и ролевых функций преподавателя и студента при компетентностном подходе;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- переход к использованию балльно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

Срок освоения ОП по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» на очной форме обучения составляет 4 года.

По заочной форме обучения на базе основного общего образования срок обучения составляет 5 года.

По заочной форме обучения на базе среднего профессионального образования срок обучения составляет 3,5 года.

По заочной форме обучения на базе высшего образования срок обучения составляет 3 года.

Трудоемкость освоения ОП - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП ВО.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента, необходимые для освоения образовательной программы

При поступлении по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» абитуриент должен иметь

документ об образовании: о среднем общем образовании (подтверждаемый аттестатом); о среднем профессиональном образовании (подтверждаемый дипломом); о высшем образовании - бакалавриат (подтверждаемый дипломом бакалавра); о высшем образовании - специалитет (подтверждаемый дипломом специалиста); свидетельствующие об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника: образование, социальная сфера, культура.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Технология» готовится к следующим видам профессиональной деятельности: педагогическая; культурно-просветительская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Технология» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

в области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;
- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной

карьеры;

в области культурно-просветительской деятельности:

- изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;
- организация культурного пространства;
- разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп;
- популяризация профессиональной области знаний общества.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ОП

3.1. Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

Результаты освоения ООП по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с целью ООП и задачами профессиональной деятельности. В результате освоения настоящей ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК- 1);
- способен анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2);
- способен понимать значение культуры как формы человеческого существования и руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества (ОК-3);
- способен использовать знания о современной естественнонаучной картине мира в образовательной и профессиональной деятельности, применять методы математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- готов использовать методы физического воспитания и самовоспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья (ОК-5);
- способен логически верно устную и письменную речь (ОК-6);
- готов к взаимодействию с коллегами, к работе в коллективе (ОК-7);
- готов использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, готов работать с компьютером как средством управления информацией (ОК-8);
- способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-9);
- владеет одним из иностранных языков на уровне, позволяющем получать и оценивать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников (ОК-Ю);
- готов использовать основные методы защиты от возможных последствий

аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-11);

- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

- готов использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-13);

- готов к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям (ОК-14);

- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ОК-15);

- способен использовать навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики (ОК-16).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК): общепрофессиональными (ОПК):

- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способен использовать систематизированные теоретические и практические знания гуманитарных, социальных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОПК-2);

- владеет основами речевой профессиональной культуры (ОПК-3);

- способен нести ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-4);

- владеет одним из иностранных языков на уровне профессионального общения (ОГЖ-5);

- способен к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания (ОГЖ-6);

в области педагогической деятельности:

- способен реализовывать учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях (ПК-1);

- готов применять современные методики и технологии, в том числе и информационные, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса на конкретной образовательной ступени конкретного образовательного учреждения (ПК-2);

- способен применять современные методы диагностирования достижений обучающихся и воспитанников, осуществлять педагогическое сопровождение процессов социализации и профессионального самоопределения обучающихся, подготовки их к сознательному выбору профессии (ПК-3);

- способен использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-4);

- готов включаться во взаимодействие с родителями, коллегами, социальными партнерами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса (ПК-5);

способен организовывать сотрудничество обучающихся и воспитанников (ПК-6);

- готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности (ПК-7);

в области культурно-просветительской деятельности:

- способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (ПК- 8);

- способен профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности (ПК-9);

- способен к использованию отечественного и зарубежного опыта организации культурно-просветительской деятельности (ПК-10);

- способен выявлять и использовать возможности региональной культурной образовательной среды для организации культурнопросветительской деятельности (ПК-11).

3.2 Матрица компетенций

Соответствие перечня формируемых компетенций учебным дисциплинам/модулям/практикам представлено в Приложении 1.

3.3 Паспорта и программы формирования компетенций

На каждую компетенцию выпускника разработаны паспорт и программа формирования (Приложения 2,3).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» профиль подготовки «Технология»

В соответствии с п.39 Типового положения о филиале и ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» содержание и организация образовательного процесса при реализации настоящей ОП регламентируются учебным планом с учетом его профиля, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ОП по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» профиль подготовки «Технология», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы (Приложение №4).

4.2. Практико - ориентированный учебный план

Учебный план, составленный с учетом общих требований к структуре ОП и условиям ее реализации, сформулированных в разделах 6 и 7 ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр», и отображающий логическую последовательность освоения циклов и частей ОП (Приложение №5).

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и частей ОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных циклов сформированы разработчиками ОП с учетом мнения преподавателей кафедры и рекомендаций, соответствующей примерной ОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по трем учебным циклам ОП (Б.1, Б.2 и Б.3).

4.3. Аннотации и рабочие программы учебных дисциплин

Аннотации рабочих программ и рабочие программы учебных дисциплин к профилю «Технология» разработаны в соответствии с ФГОС ВО (приложение 6,7).

4.4. Программы практик

4.4.1. Программа учебной практики.

В программе учебной практики сформулированы формы проведения практики, компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики во взаимосвязи с получаемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями по ОП в целом .

4.4.2. Программа производственной практики.

В программе производственной практики сформулированы формы проведения практики, компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики во взаимосвязи с получаемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями по ОП в целом (приложение 8) .

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Цель, задачи и основное содержание государственной итоговой аттестации изложены в программе (Приложение 9).

5. Ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр», профиль подготовки «Технология»

Ресурсное обеспечение ОП формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр», действующей нормативной правовой базой, с учетом особенностей, связанных с профилем ОП.

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр», профиль подготовки «Технология» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте филиала.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» составлены: учебные планы по очной и заочной формам обучения; графики учебного процесса; рабочие программы по дисциплинам; программы практик; программа итоговой государственной аттестации и иная учебно-методическая документация.

В учебных планах по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» присутствуют дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла, дисциплины информационно-правового цикла, дисциплины профессионального цикла, дисциплины вариативной части профессионального цикла, дисциплины по выбору.

Учебные планы прошли обсуждение на заседаниях кафедры, учебно-методическом совете, рассмотрены Ученым советом филиала и утверждены директором. Учебная нагрузка распределена пропорционально по годам обучения. Ее объем отвечает нормативным показателям. Анализ учебных планов по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» показал, что по перечню дисциплин, объемам и распределению часов, формам промежуточного контроля и другим критериям они соответствуют требованиям ФГОС ВО.

По всем дисциплинам разработаны рабочие программы, которые содержат указания на цель дисциплины, место дисциплины в структуре ОП ВО бакалавра по направлению, компетенции, которые выпускник формирует при изучении дисциплины и конечные результаты по дисциплине, структуру и содержание дисциплины (календарно-тематический план), методические рекомендации и материалы по сопровождению дисциплины, предназначенные для студентов соответствующего направления и преподавателей, участвующих в реализации

дисциплин, образовательные технологии, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и др.

Рабочие программы по дисциплинам по содержанию соответствуют учебным планам, а также требованиям ФГОС ВО. Рабочие программы по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» составлены в соответствии с компетентностно-ориентированным подходом. Список литературы в рабочих программах соответствует требованиям ФГОС ВО.

Программы рассматривались на заседаниях кафедры, они содержат информацию о дате рассмотрения и номере протокола заседания. Учебные программы утверждены учебно-методическим советом филиала. Программы в печатном и электронном вариантах имеются на кафедре.

Фонд обеспеченности литературой ежегодно обновляется качественно и количественно, с учётом новой литературы и контингента студентов. Обновление литературы происходит в соответствии с заявками, которые формируются на кафедре. При этом учитывается степень устареваемости литературы, количество студентов и требования ФГОС ВО к обеспеченности учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа студентов сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам филиала, исходя из полного перечня учебных дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Основными источниками учебной информации в библиотеке филиала являются учебники, учебные и методические пособия, монографии, методические указания по выполнению студентами всех видов работ, предусмотренных учебными планами, справочники, кодексы, периодические издания.

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет).

Библиотека имеет читальный зал открытого доступа. Студенты имеют возможность работать с электронными энциклопедиями и учебниками на CD-ROM, справочно-правовыми системами («Консультант Плюс», «Гарант»), со Сводным электронным каталогом библиотек.

Библиотека получает периодические издания.

Журналы доступны на портале Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU

Библиотека филиала является зарегистрированным пользователем Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU, что обеспечивает студентам доступ к широкому кругу электронных периодических изданий.

Кроме того, имеется доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru

Для проведения учебных и производственных практик студентов имеются договоры с различными организациями о трудоустройстве студентов на время прохождения практик.

В целях успешной реализации ОП ВО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционной работы, практических (в том числе в виде презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.).

Для воспитательной работы со студентами в филиале создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов: созданы различные кружки, объединяющие обучающихся по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, который помогает студентам адаптироваться к вузу, городу.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО в филиале

В целом состав профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего обучение по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» укомплектован. Реализация основной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 лет.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в филиале в соответствии с ОП ВО.

Образовательный процесс организован в здании.

В составе используемых помещений имеются лекционные аудитории, 1 специализированный кабинет, тренажерный зал, зал для занятий фитнесом, административные и служебные помещения. 3 учебных аудиторий оснащено мультимедийной аппаратурой. Имеется учебный Зал судебных заседаний, оборудованный криминалистический кабинет. Открыта и функционирует в качестве общественной приемной Юридическая клиника.

В филиале создана ИТ-инфраструктура и предназначена для обеспечения всех направлений деятельности Института – учебной, научно-исследовательской, административно-управленческой, информационно-рекламной, а также – для обеспечения необходимыми информационно-технологическими и коммуникационными сервисами студентов, сотрудников и преподавателей.

ИТ инфраструктура включает в себя 50 компьютеров, из которых 50 подключены к локальным сетям с выходом в Интернет (из них – на кафедре 10), 3 аудитории, оборудованы стационарным мультимедиа-оборудованием (проекторы, экраны, интерактивные доски, компьютеры), 2 компьютерных класса, читальный зал в библиотеке.

Количество учебных занятий, проводимых с использованием мультимедиа-оборудования, с каждым годом возрастает на 20-25%, и ежегодно увеличивается количество преподавателей, активно использующих мультимедиа-оборудование (на сегодня – до 35% от общего числа).

Корпоративная локальная сеть Института в настоящее время имеет емкость 650 портов, разбитую на несколько сегментов. Сетевая инфраструктура института во всех зданиях поддерживает скорость передачи данных 100 Мбит/с, на отдельных сегментах – 1Гбит/с. Пользователям сети предоставляются сервис электронной почты с функцией доступа к почтовым ящикам через Интернет и модулем проверки корреспонденции на наличие вирусов и спама от Касперского. Общая пропускная способность трех каналов доступа выросла за последние 4 года в 37 раз – до гарантированных 37 мбит/с.

5.4. Информационное обеспечение

В филиале внедрена система информационного обеспечения управления - Интегрированная информационно-аналитическая система Удмуртского государственного университета (ИИАС УдГУ).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Все обучающиеся имеют индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной системе, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного

процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы и др.

5.5. Финансовое обеспечение (смета)

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Условия, созданные в филиале для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствуют укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Организация воспитательной работы осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов.

Для достижения поставленных целей в воспитательной и внеучебной работе филиал располагает следующими возможностями и ресурсами:

- в вузе основные документы, регламентирующие организацию и проведение воспитательной работы, разработаны, утверждены установленном порядке.

- воспитательная работа организуется и проводится как в учебных группах, так и в вузе в целом.

- за организацию воспитательной работы согласно должностным обязанностям отвечает специалист по воспитательной работе со студентами. С целью проведения анализа состояния воспитательной работы в образовательном учреждении на Ученом совете специалист по воспитательной работе со студентами ежегодно представляет отчетный доклад о состоянии воспитательной работы.

Администрация филиала оказывает помощь и поддержку организаторам воспитательной работы в использовании механизма поощрения для оптимизации процесса воспитания студенческой молодежи.

В процессе реализации созданной модели воспитательной работы встают задачи анализа, комплексного планирования, организации контроля за

реализацией планов, проведения мониторинга состояния и эффективности воспитательной работы, ее научно-методического обеспечения.

Воспитательная работа со студентами ведется по следующим направлениям:

- Информационное – информирование студентов и органов студенческого самоуправления о воспитательной работе, сбор информации о состоянии внеучебной работы.

- Аналитическое – анализ качества внеучебной деятельности со студентами и форм воспитательной работы; изучение передового опыта других вузов в области работы с молодежью и путей его внедрения в практику.

- Организационное – адаптационные мероприятия для студентов первого курса; оказание помощи студентам в организации их свободного времени, взаимодействие с органами студенческого самоуправления; оказание консультативной методической помощи.

Активизирована работа по развитию информационного обеспечения воспитательной работы: телевидение, сайт филиала, информационные стенды, где представлены не только объявления по текущим организационным вопросам, но и выдержки из Устава о правах и обязанностях студентов, объявления о предстоящих студенческих мероприятиях, встречах, содержательные бюллетени по итогам конкурсов, соревнований и т.п.

Созданы условия, позволяющие повышать профессиональный уровень в организации и проведении воспитательной работы.

6.1. Методологическое и организационно-правовое обеспечение воспитательной деятельности

В своей деятельности, касающейся проблем воспитания студентов, коллектив филиала руководствуется, как нормативными правовыми актами, так и документами локального характера.

Планирование воспитательной работы осуществляется и конкретизируется с учетом ежегодных планов работы филиала.

6.2. Основные направления воспитательной работы и традиции

Направления воспитательной деятельности определены в соответствии с принципами организации воспитательной деятельности и структурой внеучебной работы, сформированной в филиале.

Основными направлениями воспитательной работы со студентами являются: нравственное, гражданско-патриотическое, правовое, профессиональное, культурно-эстетическое воспитание и формирование здорового образа жизни (включающее проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, профилактику наркомании, табакокурения и других саморазрушающих видов поведения в студенческой среде).

На базе гражданского самосознания развивается патриотическое чувство, базирующееся на любви к Отечеству, профессии.

Студенты систематически принимают участие в социальных и гражданско-патриотических акциях.

Патриотическая и творческая энергия студенчества находят воплощение в практической работе в различных общественных объединениях. Особенно актуальным сегодня становится волонтерское движение.

У студентов стало доброй традицией проводить мероприятия, посвященные знаменательным датам, благотворительные концерты для ветеранов во время празднования Дня Победы, Дня защитника Отечества, участвовать во всех городских акциях, поздравлять ветеранов у них дома, в рамках которых студенты проявляют внимание и поддержку по отношению к ветеранам.

Научно-исследовательская работа студентов рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания. Основные направления научной деятельности студентов тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся.

Научно-исследовательская работа студентов - это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всем навыкам научных исследований применительно к избранному профилю обучения в рамках учебного процесса и вне него.

Основные формы внеучебной научной работы студентов на юридическом факультете является участие в:

- конференциях (международных, всероссийских, городских и др.), в частности в ежегодно проводимой международной научно-практической конференции филиала;

- научно-практических семинарах, проводимых с участием представителей профессиональных сообществ, а также на базе органов государственной власти, органов местного самоуправления и на других площадках ;

- олимпиадах (олимпиаде филиала, Олимпиаде Консультант Плюс, др.).

6.3. Студенческое самоуправление

Студенческое самоуправление является неотъемлемым элементом общей системы управления филиалом и направлено на то, чтобы максимально учесть интересы и потребности студентов на основе регулярного изучения общественного мнения и выдвигаемых ими конкретных инициатив.

В рамках студенческого самоуправления на основании Положения о студенческом самоуправлении в институте создан и функционирует Студенческий совет.

Он обеспечивает своевременное информирование студентов о важных событиях, о планах руководства по изменению содержания и форм образовательного процесса. Кроме того, его деятельность направлена на эффективное управление. Целью деятельности является содействие в создании в филиале условий для подготовки квалифицированного работника, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, юридически грамотного, ответственного, свободно владеющего профессией и ориентирующегося в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе, к профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Особенности внутренней среды филиала позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной воспитательной работы со студентами по всем ее направлениям, а также позволяет институту эффективно реализовать задачи по созданию условий формирования социально адаптированной, гармонично развитой личности студента с активной жизненной позицией, обладающего компетенциями, позволяющими выпускнику результативно действовать в инновационной экономике.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП ВО

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ОП ВО квалификация (степень) «бакалавр» по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» включает:

1) фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (тесты, вопросы и задания для контрольных работ, тематику докладов, программы экзаменов и т. д.);

2) планы проведения практических, активных и интерактивных занятий по дисциплинам учебного плана;

3) программы самостоятельной работы обучающихся.

Учебным планом предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

– выполнение курсовой работы по дисциплинам в соответствии с учебным планом;

- подготовка презентаций, устных сообщений и докладов;

- выполнение домашних заданий;

- выполнение выпускной квалифицированной работы.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, защиту курсовой работы.

По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств (приложение 10).

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников филиала

Итоговая государственная аттестация выпускника по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (степень) «бакалавр» профиль подготовки «Технология» включает один итоговый государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация организуется и проводится в соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «УдГУ».

Государственный экзамен является формой итоговой государственной аттестации выпускников. Форма и содержание государственного экзамена обеспечивает контроль уровня подготовки студентов для подтверждения их соответствия квалификационным признакам по компетенциям согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» квалификация (специальность) «бакалавр».

Выпускная квалификационная работа представляет собой комплексную квалификационную, учебно-исследовательскую или учебно-проектную работу. Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

8.1. Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в филиале.

В филиале определена структура, обеспечивающая систему качества подготовки обучающихся, на которую возлагается задача по координации работ по разработке, внедрению, поддержанию и улучшению системы качества подготовки обучающихся, а также взаимодействие с внешними органами и учреждениями в области качества образованием.

В структуру, обеспечивающую систему качества подготовки обучающихся, входит: администрация вуза, Ученый совет, учебный отдел, библиотека и кафедра филиала.

Управление взаимодействием между всеми элементами структуры в вузе осуществляют директор филиала.

Диагностика системы качества подготовки обучающихся проводится на постоянной основе с целью анализа существующей системы на соответствие требованиям и рекомендациям руководства Министерства образования РФ и филиала, разработки мероприятий, необходимых для ее улучшения. Диагностика системы качества подготовки обучающихся включает в себя аудит существующей в институте документации (нормативной, организационно-распорядительной, учебной, научной) и аудит структурных подразделений.

Аудит существующей в вузе документации осуществляется должностным лицом (директором) на постоянной основе.

Одним из инструментов постоянного улучшения системы качества подготовки обучающихся в филиале является внутренний аудит структурных подразделений, который проводится периодически в форме внутриверочных комиссий.

9. Регламент по организации утверждения и периодического обновления ОП ВО

ОП ВО корректируется и обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, утверждается

председателем Ученого совета филиала УдГУ после соответствующего рассмотрения и утверждения на Ученом совете.